

ПРОЕКТ!

ДОГОВОР

№

Днес, ... година в гр. Берковица, между:

1. ОБЩИНА БЕРКОВИЦА, ЕИК 000320559, представлявана от АСЯ ВЕЛИСЛАВОВА
- Зам.-кмет на Община Берковица, упълномощена със Заповед № РД-...../..... г. и Димитранка Витанова – главен счетоводител, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна и

2., ЕИК....., представлявано от
....., със седалище и адрес на управление
....., наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

се сключи настоящия договор на основание проведена процедура на договаряне без предварително обявление за възлагане на обществена поръчка, с предмет:

„Преработка на проект /на КС/ и упражняване на авторски надзор по време на изграждане на обект – “Реконструкция на водопроводна и канализационна мрежа по ул. Заряница, от 24 до от 41, гр.Берковица ” и въз основа на решение №..... от на Ася Велислова, зам.-кмет на община Берковица, упълномощена със Заповед №, за избор на изпълнител,

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да осъществи всички дейности, по „Преработка на проект /на КС/ и упражняване на авторски надзор по време на изграждане на обект – “Реконструкция на водопроводна и канализационна мрежа по ул. Заряница, от 24 до от 41, гр.Берковица.

II. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

2.1. Осъществяването на авторски надзор от проектантите включва следните дейности:

2.1.1. Контрол на строителната площадка във връзка с качеството на строителните работи и стриктното спазване на проекта.

2.1.2. Консултации на строителната площадка при изпълнението на обекта.

2.1.3. Участия в срещи и заседания, свързани с реализацията на обекта.

2.1.4. Съдействие при избор на материали и изпълнители на строителните работи.

2.1.5. Консултации, извършвани на работното място на проектантите или чрез електронните средства за комуникация.

2.1.6. Изработване на допълнителни чертежи на детайли;

2.1.7. Извършване на допустими от закона промени в проекта, чрез отразяване в екзекутивните чертежи - когато необходимостта от тях е възникнала по време на строителството.

2.1.8. Участия в комисии и съставяне на протоколи за етапното приемане на строителните работи.

2.1.9. Изпълнява други задължения, посочени от Възложителя.

2.1.10. Посещение на обекта по време на упражняване на авторския надзор.

2.1.11. Съдействие на Община Берковица при реализация на проекта;

2.1.12. Изготвяне и представяне на Възложителя на доклад след приемането на строителството на обекта. Докладът следва да отрази цялостна работа на Изпълнителя по договора за авторски надзор на обекта, като се изброят всички забелязани проблеми, възникнали по време на строителството и дадените предложения за тяхното решаване. Докладът се представя на Възложителя в един екземпляр на хартиен носител и един екземпляр на електронен носител на български език.

III. СРОК НА ДЕЙСТВИЕ НА ДОГОВОРА

3.1. Договорът влиза в сила от датата на подписването му и продължава действието си до окончателното завършване на строежа с издаване на влязло в сила Разрешение за ползване за обекта. Срокът за изпълнение на дейността по преработка на проекта е до 10 (десет) дни, считано от датата на подписване на договора.

3.2. Срокът на действие не тече през периоди, когато строителството на обекта е спряно по надлежния ред.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

4.1. Възложителят има право:

4.1.1. Да изисква от Изпълнителя да преработи проекта съгласно изискванията на Възложителя.

4.1.2. Да върне за или да иска преработка или доработка работата на Изпълнителя при преработката на проекта, при установени непълноти и грешки в проекта, като същите следва да бъдат отстранени от страна на Изпълнителя.

4.1.3. Да изисква от Изпълнителя упражняването на ефективен авторски надзор.

4.1.4. Да поръчва изработването на допълнителни чертежи на детайли в процеса на строителството на обекта.

4.1.5. Да възлага по допълнително договаряне с Изпълнителя извършването на промени в проекта. Когато поради несъществени различия с одобрения проект е допустимо промените да се отразят само в екзекутивните чертежи, допълнително договаряне не се извършва.

4.2. Възложителят е длъжен:

4.2.1. Да окаже необходимото съдействие на Изпълнителя при преработката на проекта;

4.2.2. Да осигури свободен достъп в обекта на проектантите, упражняващи авторски надзор.

4.2.3. Да не допуска извършването на промени по проекта в процеса на строителството без предварително писмено съгласуване с Изпълнителя.

4.2.4. Да заплаща възнаграждението по договора в договорените размери и срокове.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5.1. Изпълнителят има право:

5.1.1. Да изисква спазване и точно изпълнение на проекта;

5.1.2. Да извършва контролни посещения на обекта;

5.1.3. Да дава предписания и разпореждания, свързани със строителния процес, чрез вписване в заповедната книга на обекта;

5.1.4. Да информира Възложителя за констатирани отклонения от проекта;

5.2. Изпълнителят е длъжен:

5.2.1. Да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените подизпълнители и да предостави на възложителя копие на договора за подизпълнение в срок до 3 дни от сключването на договора.

5.2.2. След сключване на договора, но най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят се задължава да уведоми възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнение на поръчката.

5.2.3. Да извърши преработката на проекта, съгласно изискванията на Възложителя.

5.2.4. В срока за преработка на проекта да предаде преработения от него проект за съгласуване пред необходимите институции. В случай на необходимост, да оказва съдействие на Възложителя пред съгласувателните институции. В случай на указания от съгласувателните институции на етапа на съгласуване, да преработи проекта съгласно указанията.

5.2.5. Да предаде на Възложителя преработения проект с приемо-предавателен протокол. Преработеният проект се предава в 2 (два) екземпляра на хартия и 1 (един) екземпляр на електронен носител.

5.2.6. Да извършва посещение на обекта при покана от Възложителя, като следи за точното спазване на проекта, или преценява допустимостта и целесъобразността от извършване на промени в процеса на работата.

5.2.7. По искане на Възложителя да оказва съдействие на Строителя при избор на материали.

5.2.8. При нужда да изработва допълнителни чертежи за детайли, като представя на Възложителя по 2 бр. копия.

5.2.9. Да дава консултации на Възложителя и Строителя по проблеми, възникнали в процеса на изграждане на обекта.

5.2.10. Да уведомява писмено Възложителя за допуснати от Строителя отклонения от одобрения проект.

5.2.11. Да участва в комисии по етапното приемане на извършените строителни работи и подписва строителни книжа в рамките на своята компетентност, права и отговорности.

5.2.12. Да съдейства на Община Берковица при реализация на проекта;

5.2.13. Да изготви и представи на Възложителя доклад след приемането на строителството на обекта. Докладът следва да отрази цялостна работа на Изпълнителя по договора за авторски надзор на обекта, като се изброят всички забелязани проблеми, възникнали по време на строителството и дадените предложения за тяхното решаване. Докладът се представя на Възложителя в един екземпляр на хартиен носител и един екземпляр на електронен носител на български език.

5.2.14. Да подготви и представи окончателен доклад за изпълнението на договора в срок до 5 дни след издаване на Разрешение за ползване на обекта. С приемането на окончателния доклад от Възложителя, се приема и работата по договора.

VI. ВЪЗНАГРАЖДЕНИЯ И ПЛАЩАНИЯ

6.1. Стойността на договора е, както следва: лв. (.....словом) без ДДС и лв. (.....словом) с ДДС.

6.2. Възложителят заплаща на Изпълнителя 20 % от стойността на договора по чл. 6.1. в срок до 30 (тридесет) дни след предаване на преработения проект с приемо-предавателен протокол и представяне на надлежно издадена фактура.

6.3. Възложителят заплаща на Изпълнителя остатъкът от възнаграждението по чл. 6.1. в срок до 30 (тридесет) дни след влизане в сила на Разрешение за ползване на обекта, представяне на окончателен доклад и представяне на надлежно издадена фактура.

(4) Плащането от Възложителя към Изпълнителя се извършва по следната сметка на Изпълнителя:

.....

VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

7.1. При подписване на настоящия договор, Изпълнителят не предоставя на Възложителя гаранция за изпълнение на задълженията си по него.

VIII. ОТГОВОРНОСТ И САНКЦИИ

8.1. При цялостно неизпълнение на договора, Изпълнителят заплаща на Възложителя неустойка в размер на 50% (петдесет процента) от стойността на договора.

8.2. При неспазване на нормативно определено задължение на Изпълнителя, Изпълнителят заплаща на Възложителя неустойка в размер на 20 (двадесет) процента от стойността на договора.

8.3. При неоснователен отказ от страна на Изпълнителя да подпише съответен документ или осъществи конкретно задължения по настоящия договор, Изпълнителят заплаща на Възложителя неустойка в размер на 10 (десет) процента от стойността на договора.

8.4. Заплащането на уговорената по ал. 8.1 и ал. 8.2. неустойка не лишава Възложителя от правото да претендира за обезщетение за претърпени вреди по общия ред.

8.5. Възложителят има право да прихване цялата или част от дължимата от изпълнителя неустойка от задържаната по реда на чл. 7 гаранция за изпълнение.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА. ИЗМЕНЕНИЕ НА ДОГОВОРА.

Чл. 9.1. Настоящият договор може да бъде прекратен:

9.1.1. с изпълнение предмета на договора;

9.1.2. по взаимно писмено съгласие на страните, изразено в писмена форма;

9.1.3. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа, която следва да се докаже писмено;

9.1.4. при виновно неизпълнение, както и при забавено, некачествено и/или лошо изпълнение на задълженията от страна на Изпълнителя, Възложителят може едностранно да прекрати договора с 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие до Изпълнителя, който дължи на Възложителя неустойка в размер на 10% (десет процента) от цената на договора;

9.1.5. когато е необходимо съществено изменение на поръчката, което не позволява договорът да бъде изменен съгласно условията на Закона за обществените поръчки. В тези случаи, договорът се прекратява писмено.

9.1.6. когато се установи, че по време на провеждане на процедурата за възлагане на поръчката за изпълнителя са били налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП, въз основа, на които е следвало да бъде отстранен от процедурата. При прекратяване в условията на настоящата хипотеза, Възложителя уведомява изпълнителя писмено.

9.1.7. когато поръчката не е следвало да бъде възложена на изпълнителя поради наличие на нарушение, постановено от Съда на европейския съюз в процедура по чл. 258 от ДФЕС. При прекратяване в условията на настоящата хипотеза, Възложителя уведомява изпълнителя писмено.

9.1.8. В хипотезите на ал. 9.1.6 и ал. 8.9.1.7, Възложителят не дължи обезщетение за претърпени вреди от прекратяването на договора.

9.1.9. Страните по договора не могат да го изменят, освен в хипотезата на чл. 116 от Закона за обществените поръчки.

Х. ДРУГИ УСЛОВИЯ

10. Нищожността на някоя клауза от настоящия договор не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

11. Страните по настоящия договор ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с договора, с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие и с писмени споразумения, а при не постигане на съгласие въпросът се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданския процесуален кодекс.

12.1. Всички съобщения между страните във връзка с настоящия договор следва да бъдат в писмена форма и да са подписани от упълномощените представители на страните. Съобщенията ще се получават на следните адреси:

1. за Възложителя: гр.

2. за Изпълнителя: гр.....

12.2. При промяна на данните, посочени в предходната алинея, всяка от страните е длъжна да уведоми другата в тридневен срок от настъпване на промяната.

13. За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство на Република България.

Договорът се състави в 2 еднакви екземпляра – по един за всяка от страните.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

.....

АСЯ ВЕЛИСЛАВОВА

Зам.-кмет на Община Берковица

Заповед № РД-...../..... г.

.....

.....

Гл. счетоводител

.....

.....

Финансов контролър

.....

Юрист

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

.....