



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА БЕРКОВИЦА



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

ДОГОВОР ЗА УСЛУГА № BG16RFOP001-2.001-0087-C02-U-03

Рег. № 128 / 24.03 2017 г.

Днес, 24.03 2017 г., в гр. Берковица между

1. **Община Берковица**, БУЛСТАТ: 000320559 с адрес Берковица, пл. „Йордан Радичков“ 4, телефон за контакт и информация: 0953/88404 факс: 0953/88405 e-mail: ob@berkovitsa.com, интернет адрес: <http://www.berkovitsa.bg/>, представлявана от инж. Милчо Доцов – Кмет на Община Берковица и Димитранка Витанова – Главен счетоводител в качеството на бенефициент по административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № от ИСУН BG16RFOP001-2.001-0087-C01 и №РД-02-37-76/14.09.2016 г. на Министерство на Регионалното развитие и благоустройство, Управляващ орган на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 - Главна дирекция „Градско и регионално развитие“, проект № BG16RFOP001-2.001-0087, „Повишаване енергийната ефективност на общинската културна инфраструктура в Община Берковица - Народно Читалище „Иван Вазов 1872“, гр. Берковица“ по процедура на директно предоставяне BG16RFOP001-2.00 „Енергийна ефективност в периферните райони“ съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие“, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна и от друга страна

2. ДЗЗД „Консорциум Мултиплекс Инженеринг-Лайф Енерджи“, с ЕИК 176593141 със седалище и адрес на управление гр.София, ул.„Люти брод“№3, ет.1, телефон за контакт и информация: 02/981 36 55, 0888 45 41 40; e-mail: multiplex@abv.bg, интернет адрес: multiplexbg.com, представлявано от инж.Кънчо Стойков Паскалев, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, определен чрез процедура „Публично състезание“ за възлагане на обществена поръчка 00017-2016-0012 /уникален номер на поръчката в Регистъра на обществените поръчки/, обявен с Решение № ОП-3/2017-0019/13.02.2017 г. на кмета на община Берковица за избор на изпълнител и на основание чл. 183 от Закона за обществените поръчки /ЗОП/ се сключи настоящия договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1.(1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши срещу заплащане услугите, включени в обществена поръчка с предмет: „Извършване на оценка за съответствие на инвестиционен проект и упражняване на строителен надзор върху строителните и монтажни работи във връзка с изпълнение на проект № BG16RFOP001-2.001-0087, „Повишаване енергийната ефективност на общинската културна инфраструктура в Община Берковица - Народно Читалище „Иван Вазов 1872“, гр. Берковица“ по административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № от ИСУН BG16RFOP001-2.001-0087-C01 и №РД-02-37-76/14.09.2016 г. на Министерство на Регионалното развитие и благоустройство, Този документ е създаден в рамките на проект „Повишаване енергийната ефективност на общинската културна инфраструктура в Община Берковица - Народно Читалище „Иван Вазов 1872“, гр. Берковица“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Берковица и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.

BG16RFOP001-2.001-0087-C01 „Повишаване енергийната ефективност на общинската културна инфраструктура в Община Берковица - Народно Читалище „Иван Вазов 1872“, гр. Берковица“ по Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020г.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА БЕРКОВИЦА



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

Управляващ орган на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 - Главна дирекция „Градско и регионално развитие“ по процедура на директно предоставяне BG16RFOP001-2.00 „Енергийна ефективност в периферните райони“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.“ съгласно Техническата спецификация - част от документацията за участие, Техническото и Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, представляващи **Приложения № 1, № 2, № 3**, неразделна част от този договор.

(2) Услугите по ал.1 обхващат следните дейности:

- **Дейност 1** – Извършване на оценка за съответствие на инвестиционния проект със съществените изисквания съгласно чл. 169, ал. 1, т. 1-6 и ал. 2 от ЗУТ, при спазване на изискванията на чл. 142, ал. 5 от ЗУТ.

- **Дейност 2** - Упражняване на строителен надзор по време на изпълнение на строителните и монтажни работи на обекта на интервенция, а именно: сграда на общинската културна инфраструктура в Община Берковица - Народно Читалище „Иван Вазов 1872“, гр. Берковица“, пл. „Йордан Радичков“ № 1.

(3) За краткост предметът на договора по ал. 1 и ал.2 ще се нарича „услугата“.

(4) Дейностите по ал.1 и ал.2 следва да бъдат реализирани в съответствие с Методическите указания на Министерство на регионалното развитие и благоустройството, ГД „Градско и регионално развитие“ за изпълнение договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по ОП „Региони в растеж“ 2014-2020, публикувани на адрес: <http://www.bgregio.eu/izpalnenie-na-dogovori/ukazaniya-za-izpalnenie-na-dogovori/finansovo-upravlenie-kontrol-i-monitoring.aspx>.

II. ВЪЗНАГРАЖДЕНИЕ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. (1) За изпълнението на услугата, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение в общ размер на 7580 (седем хиляди петстотин и осемдесет) лева, без ДДС, или 9096 (девет хиляди и деветдесет и шест) лева, с включен ДДС, съгласно ценовата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, неразделна част от настоящия договор.

(2) Цената по ал. 1 е формирана както следва:

1. Цена за изготвяне на комплексен доклад за оценка на съответствието – 780 (седемстотин и осемдесет) лева без ДДС, или 936 (деветстотин тридесет и шест) лева с включен ДДС.

2. Цена за осъществяване на строителен надзор по време на строителството, включително съставяне на окончателен доклад и технически паспорт: 6800 (шест хиляди и осемстотин) лева без ДДС, или 8160 (осем хиляди сто и шейсет) лева с включен ДДС.

(3) Стойността на възнаграждението по ал. 1 е твърдо договорена и не подлежи на промяна през срока на договора. В цената са включени всички възможни разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за извършване на услугата – предмет на този договор.

Този документ е създаден в рамките на проект „Повишаване енергийната ефективност на общинската културна инфраструктура в Община Берковица - Народно Читалище „Иван Вазов 1872“, гр. Берковица“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Берковица и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА БЕРКОВИЦА



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

Чл. 3. (1) Посоченото в чл. 2 възнаграждение ще бъде заплатено на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както следва:

3.1. **Авансово плащане** – в размер на 10 % от стойността на услугата по чл.2, ал.1 от настоящия договор, платимо в срок от 30 (тридесет) календарни дни от датата на трансфера на Авансовото плащане по **административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № от ИСУН BG16RFOP001-2.001-0087-C01 и №РД-02-37-76/14.09.2016 г. на Министерство на Регионалното развитие и благоустройство** и след предоставяне на фактура в оригинал. Авансовото плащане се приспада от окончателното плащане по Дейност 1 и от окончателното плащане по Дейност 2, пропорционално на стойността им.

3.2. **Окончателно плащане за Дейност 1** - в размер на стойността до 100% от стойността по чл.2, ал.2, т.1 от настоящия договор и съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, неразделна част от договора, в срок до 30 (тридесет) календарни дни, от кумулативно настъпване на следните събития: подписване на **окончателен предавателно-приемателен протокол** за приемане на извършената работа по изготвения комплексен доклад за оценка на съответствието по чл.169, ал.1, т.1-6 ЗУТ на инвестиционния проект, влязло в сила Разрешение за строеж и представяне на оригинална фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, Плащането по т.3.2. се извършва след приспадане на извършеното авансово плащане по т.3.1 за дейност 1 от настоящия договор;

3.3. **Междинно плащане за Дейност 2** – в размер на 25 % от стойността по чл.2, ал.2, т.2 от настоящия договор и съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по съответната обособена позиция, неразделна част от договора, в срок до 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на подписване на протокол 2а за откриване на строителната площадка и представяне на оригинална фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Междинното плащане се приспада от окончателното плащане по Дейност 2.

3.4. **Окончателното плащане за Дейност 2** - в размер до 100% от стойността по чл.2, ал.2, т.2 от настоящия договор и съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, неразделна част от договора, в срок до 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на издадено разрешително за ползване на обекта, удостоверяващ изпълнението на Дейност 2 и представяне на оригинална фактура за дължимата сума. Плащането по т.3.4 се извършва след приспадане на извършеното авансово плащане по т.3.1. за дейност 2 и след приспадане на междинно плащане по т.3.3. от настоящия договор;

(2) Изплащането на всички суми ще се извършва по банков път по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка: ОББ клон Света София

IBAN: BG85UBBS80021046521640

BIC: UBBS BGSF

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по ал. 2 **в срок от 3 дни**, считано от момента на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

Този документ е създаден в рамките на проект „Повишаване енергийната ефективност на общинската културна инфраструктура в Община Берковица - Народно Читалище „Иван Вазов 1872“, гр. Берковица“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Берковица и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА БЕРКОВИЦА



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

(4) При издаване на разходооправдателен документ (фактура или документ с еквивалентна доказателствена стойност) за извършване на плащане по настоящия договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да вписва в него и следния текст: **„Разходът е по проект № BG16RFOP001-2.001-0087, „Повишаване енергийната ефективност на общинската културна инфраструктура в Община Берковица - Народно Читалище „Иван Вазов 1872“, гр. Берковица“ по административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № от ИСУН BG16RFOP001-2.001-0087-C01 и №РД-02-37-76/14.09.2016 г. на МРРБ по Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 по процедура на директно предоставяне BG16RFOP001-2.001 „Енергийна ефективност в периферните райони“ съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР.“, както и номера и датата на настоящия договор.**

Чл. 4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не заплаща суми за непълно и/или некачествено извършени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ работи преди отстраняване на всички недостатъци. Отстраняването е за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 5. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи, които са приети по реда на чл. 10 от настоящия договор.

III. ГАРАНЦИИ

Чл.6. (1) При подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя гаранция за изпълнение на задълженията си по него в размер на 5 (пет) % от стойността на договора по чл.2, ал.1 без ДДС, а именно: 379 (триста седемдесет и девет) лева.

Изпълнителят се задължава да осигури валидна гаранция за целия срок на изпълнение на задълженията си по договора.

(2) Гаранцията се освобождава в срок до 60 календарни дни след издаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация/Разрешение за ползване на обекта по договора при прилагане на правилата на Закона за обществените поръчки.

(3) Гаранцията за изпълнение покрива всички обезщетения за забава, всички щети, причинени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, заплащане на глоби, санкции и други наложени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) Гаранцията за изпълнение не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранцията за изпълнение.

IV. СРОКОВЕ

Чл. 7.(1) Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му.

Този документ е създаден в рамките на проект „Повишаване енергийната ефективност на общинската културна инфраструктура в Община Берковица - Народно Читалище „Иван Вазов 1872“, гр. Берковица“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Берковица и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА БЕРКОВИЦА



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

(2) Срокът за изпълнение на Дейност 1 по чл.1, ал.2, т.1 от договора започва да тече, считано от изпращане на възлагателното писмо от страна на Възложителя за предаване на наличната техническа документация за сградата и съобразно Техническото предложение на изпълнителя, неразделна част от настоящия договор.

(3) Срокът за изготвяне на комплексен доклад за оценка на съответствието, съгласно чл.142, ал.6 от ЗУТ в срок от 14/четирнадесет/ календарни дни след предоставяне на инвестиционния проект от Възложителя в сградата на Общинска администрация – Берковица на адреса на Възложителя, удостоверено с подписан приемно-предавателен протокол съобразно Техническото предложение на изпълнителя, неразделна част от настоящия договор.

(4) Срокът за изпълнение на дейност 2 по чл.1, ал.2, т.2 трябва да е съобразен с периода за изпълнение на строителните дейности за съответния обект и започва да тече от датата на подписване на Протокола за откриване на строителна площадка и определяне на строителната линия и ниво (Акт Образец № 2 съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) за обекта и приключва с издаване на разрешение за ползване на съответния обект, съгласно предвидения в Република България ред.

(5) Срокът за изготвяне на окончателен доклад до възложителя съгласно чл. 168, ал. 6 от ЗУТ за строежа е 10 календарни дни след приключване на СМР, удостоверено с подписан Констативен акт обр. 15 съгласно Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството за сградата съобразно Техническото предложение на изпълнителя, неразделна част от настоящия договор.

(6) Срокът за съставяне на технически паспорт, е 10/десет/ календарни дни считано от подписване на Констативен акт обр. 15 съгласно Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството за съответната сграда съобразно Техническото предложение на изпълнителя, неразделна част от настоящия договор.

(7) Срокът за внасяне на необходимите документи за назначаване на приемателна комисия е 5/пет/ работни дни от регистриране на технически паспорт съобразно Техническото предложение на изпълнителя, неразделна част от настоящия договор.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 8. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи уговореното в договора възнаграждение при условията и сроковете на настоящия договор;

2. Да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията си по настоящия договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко или косвено свързани или необходими за изпълнение предмета на настоящия договор;

3. Да нарежда спиране на процеси, видове работи или доставки, ако установи неизпълнение на проекта, ПИПСМР, други нормативи, договорни задължения или правила за безопасност.

Този документ е създаден в рамките на проект „Повишаване енергийната ефективност на общинската културна инфраструктура в Община Берковица - Народно Читалище „Иван Вазов 1872“, гр. Берковица“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Берковица и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА БЕРКОВИЦА



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

4. Да контролира отстраняването на дефектите, посочени от него или други контролни органи;

5. Да дава указания относно съответствието на вложените материали и извършваните строително-монтажни работи;

6. При неизпълнение от страна на строителя на предписанията за отстраняване на констатираните пропуски, да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и органите на съответната ДНСК;

7. При необходимост да предписва допълнителни изпитвания на влаганите строителни материали, за което незабавно да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

8. Да присъства при провеждане на изпитвания на влаганите строителни материали;

9. При извършването на дейността да спазва изцяло Методическите указания на Министерство на регионалното развитие и благоустройството, ГД „Градско и регионално развитие“ за изпълнение договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по ОП „Региони в растеж“ 2014-2020, публикувани на адрес: <http://www.bgregio.eu/izpalnenie-na-dogovori/ukazaniya-za-izpalnenie-na-dogovori/finansovo-upravlenie-kontrol-i-monitoring.aspx>.

10. В процеса на своята дейност ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право и е длъжен да се съобразява и да прилага действащите в Република България нормативни актове – закони и подзаконови, регламентиращи този род дейност-съгласно Техническата спецификация-неразделна част от договора.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да изпълни поръчката качествено в съответствие с Техническата спецификация, предложеното в офертата му, включително техническото предложение, което е неразделна част от настоящия договор.

2. Да не предоставя документи и информация на трети лица относно изпълнението на поръчката, както и да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор.

3. Да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 7/седем/ календарни дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 3-дневен срок.

4. Да извърши в договорения срок услугите, предмет на договора, в съответствие с изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, условията на този договор и при стриктно спазване на законовите разпоредби;

5. Да действа с грижата на добрия търговец, с необходимото старание и експедитивност и незабавно да информира в писмен вид ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали обстоятелства, които изискват решение от негова страна;

6. Да изготви комплексен доклад за оценка за съответствието на основание чл. 142, ал. 6, т. 2 от ЗУТ в срока, посочен в техническото предложение, представляващо неразделна част от настоящия договор. Всички документи - графични и текстови на инвестиционния проект се подписват и подпечатват, Докладът за оценка на съответствието се подписва съобразно посоченото в чл. 142, ал. 9 от ЗУТ и представя на хартиен носител в 4 (четири) екземпляра и един на електронен носител във формат *Този документ е създаден в рамките на проект „Повишаване енергийната ефективност на общинската културна инфраструктура в Община Берковица - Народно Читалище „Иван Вазов 1872“, гр. Берковица“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Берковица и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА БЕРКОВИЦА



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

на файловете .pdf., който съответства на хартиения екземпляр. Електронното копие на доклада се представя на CD/DVD носител. Документите - текстова част да бъдат представени и в електронен формат – 1бр., като файловете бъдат с разширение .doc. Електронното копие на текстовата част да се представи на електронен носител - CD/DVD носител.

7. Да удостоверява изпълненото строителство с необходимата документация, съгласно Наредба № 2/31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти / обн. ДВ. Бр.72/2003г./;

8. Да поддържа за срока до въвеждане на строежа в експлоатация – застраховка по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ за професионалната си отговорност за вреди, причинени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, или на други участници в строителството, или на трети лица вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията си по този договор;

9. Да носи отговорност за дейностите и задълженията му като участник в инвестиционния процес, регламентирани в чл. 166 и чл. 168 от ЗУТ, както и за тези произтичащи от чл. 178 от ЗУТ.

10. Да подписва всички актове и протоколи по време на строителството, необходими за оценка на строежа, съгласно изискванията за безопасност и законосъобразното им изпълнение, съгласно ЗУТ и Наредба № 3/2003 г.;

11. Да констатира извършените СМР, като подписва текущите протоколи и актове за количествата и стойностите на извършените и подлежащи на заплащане СМР;

12. При изпълнение на възложените работи да спазва всички български технически нормативни документи, БДС, ЕС и други писмени технически изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

13. Да следи за стриктното спазване на работния линеен график на строителя и да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за настъпили отклонения и забави;

14. Да разпорежда премахването на некачествено извършените СМР и повторното им извършване;

15. Да контролира чрез необходимите проверки, измервания и изчисления реално извършените видове и количества СМР на строежа, които на съответния етап от изпълнение на проекта се удостоверяват от строителя с Протокол за приемане на извършени СМР (бивш акт обр. 19). След извършените проверки на място и установено съответствие, подписва протокола;

16. Да изисква сертификати за качеството на материалите, да одобрява заедно с Възложителя и Авторския надзор предложените образци и да разрешава влагането на материалите след представянето на сертификати за тях;

17. Да контролира спазване на нормите за безопасност на труда и противопожарна безопасност;

18. Да контролира нормите за опазване на околната среда;

19. Да упражнява контрол върху техническото изпълнение на СМР на всички етапи, съгласно договора с изпълнителя на СМР;

Този документ е създаден в рамките на проект „Повишаване енергийната ефективност на общинската културна инфраструктура в Община Берковица - Народно Читалище „Иван Вазов 1872“, гр. Берковица“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Берковица и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА БЕРКОВИЦА



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

20. Да работи с технически правоспособни лица, съгласно изискванията на ЗУТ;
21. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ обезпечава постоянно присъствие на обекта на специалистите по съответните части от екипа в зависимост от изпълняваните СМР.
22. Чрез лицата по т. 21 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ подписва актове за изпълнение на СМР, с които се документират количеството, обемът и стойността на изпълнените видове СМР на обекта, съгласно сключения договор за строителство на обекта.
23. Въпроси от техническо естество, които не водят до изменение на проекта и са в обхвата на отговорността на строителния надзор се решават от лицето, упражняващо строителен надзор, след писмено съгласие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
24. Да състави и организира подаването от името на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на всички необходими документи, искания, заявления и др. документи пред компетентните органи, с оглед осъществяване на инвестиционния процес без прекъсване;
25. Да информира незабавно в писмен вид ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички обстоятелства, които изискват решение от негова страна съгласно настоящия договор, договора със строителя или законовите разпоредби, включително при получаване на информация или искане от строителя или при неизпълнение от страна на строителя;
26. Да изпълнява и всички други задължения, посочени в Техническата спецификация;
27. Да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за проблеми, възникнали при изпълнението на проекта и за мерките, предприети за тяхното решаване;
28. Да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място;
29. Да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора. В случай на установена нередност, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви;
30. Периодично да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за хода на строителството и изпълнението на възложените му дейности, ресурсно обезпечаване, както и за допуснатите пропуски, взетите мерки и необходимостта от съответните разпореждания;
31. Всяка промяна на материали, машини, съоръжения и др. за обекта става след писмено разрешение от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
32. Да не извършва промени в сроковете, количествата и видовете работи без разрешение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
33. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да вписва всички предписания и заповеди, свързани с изпълнението на СМР, в заповедната книга на строежа, която се съхранява на строежа от строителя. Предписанията, респективно заповедите, задължително се подписват и датират.
34. При неизпълнение на предписанията и заповедите, отразени в заповедната книга от страна на строителя, Изпълнителят е длъжен да спазва разпоредбите на чл. 168 ЗУТ.
35. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да комплектова и съхранява цялата документация относно строежа до съставянето на Констативен акт, обр. 15;
36. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен след подписване на акт обр. 15 и след издаване на писмени становища от специализираните контролни органи по законосъобразното *Този документ е създаден в рамките на проект „Повишаване енергийната ефективност на общинската културна инфраструктура в Община Берковица - Народно Читалище „Иван Вазов 1872“, гр. Берковица“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Берковица и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА БЕРКОВИЦА



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

изпълнение на строежа и по готовността му за въвеждане в експлоатация, да изготви и представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ окончателен доклад по смисъла на чл. 168, ал. 6 от ЗУТ и технически паспорт за обекта на хартиен носител в 4 (четири) екземпляра и един на електронен носител във формат на файловете .pdf., който съответства на хартиения екземпляр. Електронното копие на доклада се представя на CD/DVD носител. Документите -текстовата част да бъдат представени и в електронен формат – 1бр., като файловете бъдат с разширение .doc. Електронното копие на текстовата част се представят на електронен носител - CD/DVD носител.

37. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ при необходимост изготвя оценка за съответствие за преработка на инвестиционния проект по смисъла на чл. 154 от ЗУТ и съставя ексекутивна документация на строежа, и след фактическото му завършване заверява ексекутивната документация заедно с останалите участници в строителството;

38. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за своевременното организиране и извършване на необходимите действия към съответните специализирани контролни органи, експлоатационни дружества и служби, свързани с получаване на необходимите разрешения и съгласуване за изграждането на строежа и въвеждането му в експлоатация.

39. Всички санкции, наложени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ във връзка или по повод на дейности, за които отговаря ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

40. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава, когато е приложимо, да предостави възможност на Управляващия орган, на Сертифициращия орган, Националните одитиращи власти, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата, Съвета за координация в борбата с правонарушенията, засягащи финансовите интереси на Европейските общности - Република България и външните одитори да извършват проверки чрез разглеждане на документацията или чрез проверки на мястото на изпълнението на проекта и да извършват пълен одит, ако е нужно, въз основа на оправдателни документи за отчетеното, счетоводни документи и всякакви други документи, имащи отношение към финансирането на проекта;

41. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да съхранява документацията и да оказва съдействие при извършване на проверките, описани в предходната алинея до три години, считано от 31 декември след предаване към Европейската комисия на окончателните документи по приключването на ОПРР 2014-2020 г. При проверки на място от страна на УО на ОПРР, Сертифициращия орган, Одитния орган, Европейската сметна палата, органи на Европейската комисия, Дирекция „Защита на финансови интереси на Европейския съюз“, МВР (АФКОС) и други национални одитни и контролни органи ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури присъствието на свой представител, както и да осигури: достъп до помещения, преглед на документи, удостоверяващи направените разходи в рамките на предоставената безвъзмездна финансова помощ, както и всякаква друга информация, свързана с изпълнението на сключения Договор;

42. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава, да спазва изискванията за изпълнение на мерките за информация и публичност по проекти, финансирани по Оперативна програма Региони в растеж 2014-2020 . Предприетите за тази цел мерки трябва да са *Този документ е създаден в рамките на проект „Повишаване енергийната ефективност на общинската културна инфраструктура в Община Берковица - Народно Читалище „Иван Вазов 1872“, гр. Берковица“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Берковица и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА БЕРКОВИЦА



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

съобразени със съответните правила за информиране, комуникация и реклама, предвидени в чл.115 § 4 от Регламент 1303/2013 г. и в чл. 3, чл. 4, чл. 5 и Приложение II от Регламент за изпълнение (ЕС) № 821/2014 на Комисията.

43. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава, когато е приложимо, да предприеме всички необходими стъпки за популяризиране на факта, че Европейският фонд за регионално развитие са финансирани или финансират проекта. Такива мерки трябва да са съобразени със съответните правила за информиране и публичност, предвидени в съответните актове от Европейското право. В този смисъл ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да посочва финансовия принос на Европейския фонд за регионално развитие, предоставени чрез ОПРР 2014-2020 в каквито и да са документи, свързани с изпълнението на проекта, и при всички контакти с медиите. Той трябва да помества логото на ЕС и логото на ОПРР 2014-2020 навсякъде, където е уместно. Всяка публикация, в каквата и да било форма и среда, включително Интернет, трябва да съдържа следното изявление: "Този проект е изпълнен с финансовата подкрепа на ОПРР 2014-2020 съфинансирана от Европейския фонд за регионално развитие. Всяка информация, предоставена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на конференция или среща, трябва да конкретизира, че проектът е получил финансиране от Европейския фонд за регионално развитие, предоставено чрез ОПРР 2014-2020 г.

44. Да извършва необходимите проверки и да носи отговорност за: спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството, недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството, годността на строежа за въвеждането му в експлоатация в т. ч. непосредствено ръководство от лице, регистрирано по реда на чл. 165 от Закона за културното наследство предвид факта, че в обхвата на обектите и на трите отделни обособени позиции попадат паметници на културата с ансамблово, местно и национално значение;

45. Изпълнителят се задължава да упражнява строителен надзор по време на изпълнение на СМР по време на гаранционните срокове;

46. Да осигури изпълнението на поръчката посредством предложените в офертата му експерти.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя пред съответния орган окончателен доклад с приложени съгласувателни писма, разрешения, становища на специализираните контролни органи и документи в съответствие с нормативната уредба, необходими за въвеждане на обекта в експлоатация.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да поддържа точно и систематизирано деловодство, както пълна и точна счетоводна и друга отчетна документация за извършените услуги, позволяваща да се установи дали разходите са действително направени във връзка с договора.

(5) За вреди, причинени на лица, публично или частно имущество, при или по повод строителството, отговорност носи ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи регресна отговорност спрямо ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако последният заплати обезщетение за такива вреди.

Този документ е създаден в рамките на проект „Повишаване енергийната ефективност на общинската културна инфраструктура в Община Берковица - Народно Читалище „Иван Вазов 1872“, гр. Берковица“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Берковица и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА БЕРКОВИЦА



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

(6) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не може да подменя ПСД и да възлага допълнителни видове СМР на обекта, както и технологията на изпълнението му, без изричното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(7) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, в 3-дневен срок от установяване на неправомерно платените и/или надплатените суми, изпраща покана на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да плати доброволно задължението си в 10-дневен срок от получаване на поканата.

(8) В поканата за доброволно възстановяване до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ посочва размера на дължимите суми, срока за възстановяването им, данни за банковата сметка, по която да бъдат възстановени, както и реда, по които ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ да бъде уведомен от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за доброволно възстановените суми. В поканата се посочват и възможните санкции и процедури в случай че изискването за възстановяване на дължимите суми не бъде изпълнено в указания срок.

(9) В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не възстанови изисканите суми в упоменатите срокове, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се съгласяват настоящият договор да послужи като несъдебно изпълнително основание за събиране на дължимите по договора суми на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(10) Сумите, подлежащи на възстановяване от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, могат да бъдат прихванати от всякакви суми, дължими от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 9. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да упражнява лично или чрез упълномощени от него лица цялостен контрол върху дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по този договор, без това да нарушава оперативната самостоятелност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

2. Да извършва проверки на документите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, свързани с изпълнението на настоящия договор.

3. При констатирано неизпълнение и/или нарушение на задълженията по договора, недостатъчна компетентност, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска замяна на член от екипа на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с друг.

4. Да откаже да приеме обекта или части от него, ако открие съществени недостатъци.

5. Да откаже да заплати изцяло или отчасти цената по настоящия договор, ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил пълно и точно предмета на договора. Това право отпада когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отстрани за своя сметка недостатъците на своята работа в даден му от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ подходящ срок.

6. По всяко време да иска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация относно извършените СМР, касаещи осъществявания строителен надзор.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок дължимото възнаграждение съгласно чл. 2 от настоящия договор;

Този документ е създаден в рамките на проект „Повишаване енергийната ефективност на общинската културна инфраструктура в Община Берковица - Народно Читалище „Иван Вазов 1872“, гр. Берковица“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Берковица и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА БЕРКОВИЦА



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да съгласува с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всички отклонения от одобрените проекти в процеса на изпълнението на обекта;
3. Да уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в предвидените в този договор случаи.
4. Да осигури на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ съдействието, информацията и документите, необходими му за качественото извършване на услугата по чл. 1 от настоящия договор;
5. Да осигури на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ постоянен достъп до обекта;
6. Да уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при възникване на непредвидени обстоятелства, които могат да доведат до спиране на изпълнението на възложената работа, в срок от 3 работни дни от датата на узнаване;
7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ упълномощава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да го представлява пред всички държавни, и др. инстанции във връзка с изграждането на обекта и получаване на Разрешение/я за ползване.

ВИ. ОТЧИТАНЕ, ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 10. (1) Предаването на извършената услуга за приемане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се извършва от определените от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ лица, посочени в този договор.

(2) Предаването на част и на цялото изпълнение и/или документ по настоящия договор за приемане и одобрение от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се удостоверява с подписване от лицата по предходната алинея на приемо-предавателен протокол.

(3) В срок до 10 (десет) дни от представянето с протокол по предходната алинея на изпълнението и/или на документ за одобрение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да го одобри или да даде указания за промяната му. Указанията за промяна се изпращат от Възложителя до Изпълнителя в писмена форма.

(4) В случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ одобри изпълнението и/или документите в срока по ал. 3 се съставя окончателен приемо-предавателен протокол за качественото и в срок изпълнение на конкретната дейност, подписан от оторизираните представители на страните по договора.

(5) Когато бъдат установени несъответствия на изпълнението с нормативните изисквания, с техническата спецификация – Приложение 1 от настоящия договор - или бъдат констатирани някакви недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже приемането на изработеното и да върне документацията на Изпълнителя за отстраняване на несъответствията. Констатираните отклонения и недостатъци се описват в протокол, в който се посочва и подходящ срок за отстраняването им за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(6) В случай, че в определения срок ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не отстрани недостатъците, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да ги отстрани сам за негова сметка или да иска съразмерно намаление на цената.

(7) Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и подизпълнителя.

Този документ е създаден в рамките на проект „Повишаване енергийната ефективност на общинската културна инфраструктура в Община Берковица - Народно Читалище „Иван Вазов 1872“, гр. Берковица“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Берковица и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.