



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



ОДОБРЯВАМ
ВЪЗЛОЖИТЕ
Димитранка К
Кмет на Общи

Заличена информация на
основание чл. 42, ал. 5 от ЗОП,
във връзка с чл. 2, ал. 1 от ЗЗЛД

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

за възлагане на обществена поръчка чрез открита процедура, при условията и по реда на Закона за обществените поръчки, с предмет: „Доставка на медицинско оборудване за Берковица по проект “Повишаване на ефективността на общинската здравна помощ в граничния регион Берковица – Бъйлец“ (HEALTHNEFF)“, финансиран по Програмата за сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-A Румъния-България 2014-2020 г., 2-ра покана, приоритетна ос: 5 „Ефективен регион“, специфична цел: 5.1 Повишаване на капацитета за сътрудничество и ефективността на публичните институции в контекста на трансграничното сътрудничество, съгласно договор № 64564/09.05.2019 г.“

гр. Берковица, 2020 г.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



СЪДЪРЖАНИЕ

1. Указания за участие и подготовка на офертата
2. Техническа спецификация
3. Образци:
 - 3.1. Опис на представените документи (образец № 1)
 - 3.2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – образец № 2
 - 3.3. Техническо предложение – образец № 3
 - 3.4. Декларация за конфиденциалност – образец № 4
 - 3.5. Ценово предложение – образец № 5
4. Проект на договор





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ И ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

1. Обект на поръчката: доставка по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 2 от Закона за обществените поръчки.

2. Предмет на обществената поръчка: „Доставка на медицинско оборудване за Берковица по проект “Повишаване на ефективността на общинската здравна помощ в граничния регион Берковица – Бъйлеш“ (HEALTHNEFF)“, финансиран по Програмата за сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-A Румъния-България 2014-2020 г., 2-ра покана, приоритетна ос: 5 „Ефективен регион“, специфична цел: 5.1 Повишаване на капацитета за сътрудничество и ефективността на публичните институции в контекста на трансграничното сътрудничество, съгласно договор № 64564/09.05.2019 г.“

2.1. Описание на предмета на обществената поръчка: настоящата обществена поръчка е свързана с изпълнението на проект “Повишаване на ефективността на общинската здравна помощ в граничния регион Берковица – Бъйлеш“ (HEALTHNEFF), код на проекта 16.5.2.019/ROBG 259, финансиран по договор за безвъзмездна финансова помощ № 64564/09.05.2019 г. в рамките на програма ИНТЕРРЕГ V-A Румъния-България 2014-2020 г., 2-ра покана, приоритетна ос: 5 „Ефективен регион“, специфична цел: 5.1 Повишаване на капацитета за сътрудничество и ефективността на публичните институции в контекста на трансграничното сътрудничество. Предметът на поръчката включва доставка на Мобилен кардиологичен център, Дигитален графичен рентгенов апарат, Пациентски монитори 4 бр., Ултразвукова система за общ и абдоминален преглед, Транспортен инкубатор за новородени, Автоклав, Ултразвуков инхалатор, Транспортен респиратор.

2.2. Подробните изисквания за изпълнение са съгласно техническата спецификация, неразделна част от документацията за участие.

3. Финансови условия

3.1. Общата прогнозна стойност на поръчката и максимален разполагаем финансов ресурс на Възложителя е до **889 610 лева без ДДС**.

3.2. Ценовите предложения на участниците в обществената поръчка следва да бъдат съобразени и да не надвишават прогнозната стойност на обществената поръчка, посочена по-горе. Ако ценовото предложение надвишава прогнозната стойност на обществената поръчка, участникът ще бъде отстранен от участие в настоящата обществена поръчка.

3.3. Общата цена, предложена от участника, следва да включва всички разходи и възнаграждения по изпълнение на предмета на обществената поръчка като, но не само: разходите за транспортиране и доставка до мястото за доставка, включително опаковане, транспорт, разопаковане, товарене, разтоварване, инсталиране, монтаж, въвеждане в





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



експлоатация и привеждане в работно състояние, готово за приемане и експлоатация, обучение на персонала на възложителя, доставка на цялата техническа и сервизна документация на български език, всички разходи за извършване на гаранционно обслужване в срока на гаранцията (за труд, резервни части), както и разходи за отстраняване на всички технически неизправности, възникнали не по вина на възложителя и покрити от гаранционните условия и гаранционната отговорност на изпълнителя, и др. присъщи разходи, неупоменати по-горе, и не подлежи на увеличение.

3.4. Източник на финансиране

Бюджетът на проект "Повишаване на ефективността на общинската здравна помощ в граничния регион Берковица – Бъйлещ" (HEALTHIEFF), код на проекта 16.5.2.019/ROBG 259, финансиран по договор за безвъзмездна финансова помощ № 64564/09.05.2019 г. в рамките на програма ИНТЕРРЕГ V-A Румъния-България 2014-2020 г., 2-ра покана, приоритетна ос: 5 „Ефективен регион“, специфична цел: 5.1 Повишаване на капацитета за сътрудничество и ефективността на публичните институции в контекста на трансграничното сътрудничество.

3.5. Начин на плащане

Плащанията се извършват в български лева, с платежно нареждане, по банковата сметка на изпълнителя, както следва:

3.5.1. Възложителят заплаща авансово 40 % от доставната цена в срок от 30 календарни дни от подписване на договора и предоставяне от Изпълнителя на Възложителя на фактура, както и гаранция, обезпечаваща авансовото плащане в размера на авансовото плащане, в една от формите, посочени в проекта на договор. Гаранцията, обезпечаваща авансовото плащане, се освобождава в срок до 3 дни след пълното усвояване на аванса. Авансът се счита за усвоен след подписване на последния Приемо-предавателен протокол по договора.

3.5.2. Окончателно плащане в размер на 60 % от договорената цена, само за действително извършената доставка, с пропорционално приспадане на аванса от доставната цена, в срок до 30 календарни дни, след представяне на следните подписани документи:

- а) приемо-предавателен/ни протокол/и за доставката на самостоятелно обособено оборудване, съгласно техническата спецификация на възложителя и техническото предложение на изпълнителя, и в съответствие с изискванията на договора, подписан/и от двете страни или упълномощени от тях лица на съответната дата.
- б) фактура, издадена от изпълнителя и подписана от възложителя или упълномощено от него лице, съдържаща всички законови реквизити.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



4. Срокове и място на изпълнение

4.1. Договорът влиза в сила от датата на неговото подписване и изтича след изтичането на гаранционните срокове на автомобила, трансформацията и медицинското оборудване, предмет на договора, посочени в точка 4.1.2, 4.1.3. и 4.1.4. и удовлетворяване на всички претенции на възложителя, свързани с гаранционната отговорност на изпълнителя.

4.1.1. Сроктът за доставка на оборудването е до 180 (сто и осемдесет) календарни дни след подаване на заявка от възложителя.

4.1.2. Гаранционно обслужване на автомобила – 3 (словом: три) години или определен пробег километри, съгласно стандартната заводска гаранция от производителя на автомобила, считано от датата на прехвърляне на собствеността на автомобила.

4.1.3. Гаранционно обслужване на медицинското оборудване – 1 (словом: една) година, но не по-малко от стандартната заводска гаранция на производителя, считано от датата на прехвърляне на собствеността на оборудването.

4.1.4. Гаранционно обслужване на трансформацията - минимум 1 (словом: една) година, но не по-малко от стандартната заводска гаранция на производителя, считано от датата на:

- прехвърляне на собствеността на автомобила;
- регистрацията в КАТ;
- лицензиране на рентгеновия апарат пред АЯР.

Гаранционното обслужване на автомобила следва да се извършва в оторизирани от производителя сервиси.

4.2. Място на доставка: гр. Берковица 3500, пл. Йордан Радичков 4.

4.3. Условия на доставка: изпълнителят се задължава да достави и предаде до мястото на доставка и в съответния срок оборудването, предмет на доставка съгласно техническата спецификация и техническото предложение на изпълнителя, окомплектовани както следва:

- а)** с медицинско оборудване, в съответствие с техническите спецификации;
- б)** съгласно изискванията на производителя;
- в)** с документ за изправност и окомплектовка;
- г)** с необходимите за регистрацията им документи, включително документи за платени данъци, мита, такси, фактури и приемо-предавателни протоколи, съгласно законодателството на ЕС и Република България;
- д)** сертификати за съответствие, гаранционни и сервизни книжки, паспорти или други документи от производителя, съдържащи технически данни и характеристики;
- е)** с инструкция за експлоатация на български език, както и документация, съдържаща препоръки за правилна експлоатация на автомобила и медицинското оборудване;
- ж)** протокол за проведено обучение.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



5. Критерий за оценка на офертите

Икономически най-изгодната оферта за участие в настоящата поръчка ще бъде определена въз основа на критерий **„най-ниска цена“**.

6. Предоставяне на достъп до документацията за участие

6.1. Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп до документацията за обществената поръчка от датата на публикуването на обявлението в Регистъра на обществените поръчки.

6.2. Възложителят поддържа „Профил на купувача“, който представлява обособена част от електронната страница на Община Берковица, на адрес: <http://www.berkovitsa.bg/>

6.3. Документацията за участие в настоящата процедура е безплатна и всеки участник може да я изтегли от „Профила на купувача“, за да изготви своята оферта.

7. Общи и специфични условия за участие и изисквания към участниците

7.1. В обществената поръчка може да участва участник, който отговаря на условията на чл. 10, ал. 1 от Закона за обществените поръчки и на изискванията на възложителя. Възложителят отстранява от участие участник, за когото са налице:

- основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП;
- основанията по чл. 55, ал. 1 от ЗОП;
- основанията по чл. 107 от ЗОП;
- обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици;
- обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество;
- са свързани лица по смисъла на пар. 1, т. 13 и т. 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публично предлагане на ценни книжа.

7.2. Съгласно чл. 10, ал. 2 от ЗОП, възложителят не изисква обединението да има определена правна форма, за да участва при възлагането на обществената поръчка и не поставя условие за създаването на юридическо лице.

7.3. Съгласно чл. 59, ал. 6 от ЗОП, при участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



7.4. Възложителят изисква от всеки участник - обединение, което не е юридическо лице, да представи копие от документ за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

7.4.1. правата и задълженията на участниците в обединението;

7.4.2. разпределението на отговорността между членовете на обединението;

7.4.3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

7.5. Когато не е приложен договор за създаване на обединение или в приложения договор липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на посочените в т. 7.4 условия, или съставът на обединението се е променил след подаването на офертата - участникът ще бъде отстранен от участие в настоящата обществена поръчка и офертата му няма да бъде разгледана.

7.6. Съгласно чл. 101, ал. 9-11 от ЗОП лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. В процедурата за възлагане на обществената поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение. Свързани лица или свързани предприятия не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

7.7. Съгласно чл. 70 от ППЗОП когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по Булстат или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

7.8. С офертата си участниците могат без ограничения да предлагат ползването на подизпълнители.

7.9. Участникът трябва да отговаря на изискванията на чл. 54, ал. 1 от Закона за обществените поръчки.

7.9.1. Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, когато:

7.9.1.1. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

7.9.1.2. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

7.9.1.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган.

7.9.1.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5;



Interreg
www.interregrobg.eu



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



7.9.1.5. е установено, че:

- а) е представил документ с невярно съдържание, с който се доказва декларираната липса на основания за отстраняване или декларираното изпълнение на критериите за подбор;
- б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

7.9.1.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

7.9.1.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Основанията по т. 7.9.1.1, 7.9.1.2 и 7.9.1.7 се отнасят за лицата, които представляват участника и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. В случаите, когато участникът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по т. 7.9.1.1, 7.9.1.2 и 7.9.1.7 се отнасят и за това физическо лице.

Забележка: Съгласно § 2, т. 21 от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки, „конфликт на интереси“ е налице, когато възложителят, негови служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка или могат да повлияят на резултата от нея, имат интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка.

7.10. Възложителят ще отстрани от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, за когото е налице някое от следните обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП:

- 1. обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



2. сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган;

3. доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до разваляне или предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора;

4. опитал е да:

а) повлияе на вземането на решение от страна на възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или

б) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

Основанията по т. 4 се отнасят за лицата, посочени в чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП.

7.11. Отсъствието на посочените обстоятелства при подаване на офертата участникът декларира в ЕЕДОП, а участникът, избран за изпълнител преди сключването на договора представя доказателствата по чл. 58 от ЗОП: За доказване на липсата на основания за отстраняване участникът, избран за изпълнител, представя:

7.11.1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП - свидетелство за съдимост;

7.11.2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП - удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника;

7.11.3. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 и по чл. 56, ал. 1, т. 4 от ЗОП - удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда";

7.11.4. за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП - удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията.

7.12. Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по т. 7.11, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен. В случаите, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

7.13. Когато участникът предвижда участието на подизпълнител при изпълнението на поръчката, изискванията към личното състояние се прилагат и за подизпълнителя.

7.14. Възложителят няма право да изисква представянето на документите, когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на възложителя по служебен път.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



7.15. Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и посочените от възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване.

7.15.1. За тази цел участникът може да докаже, че:

1. е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени, както и да докаже, че размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв.

2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения;

4. е платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.

7.15.2. Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението.

7.15.3. В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от участие в поръчката. Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите мерки и представените доказателства се посочват в решението за класиране или прекратяване на процедурата, в зависимост от етапа, на който се намира процедурата.

7.15.4. Участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената в т. 7.15 възможност за времето, определено с присъдата или акта.

Предоставяне на информация в ЕЕДОП, относно националните основания за отстраняване

7.16. Липсата на обстоятелства, свързани с националните основания за отстраняване, се декларира в ЕЕДОП в полето „Прилагат ли се специфичните национални основания за изключване“. Отговор „не“ се отнася за всички обстоятелства. При отговор „да“ лицето трябва да посочи конкретното обстоятелство, както и евентуално предприетите мерки за надеждност.

7.16.1. Националните основания за отстраняване са:

- осъждания за престъпления по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП);



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



- нарушения по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);
- нарушения по чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);
- наличие на свързаност по смисъла на пар. 2, т. 45 от ДР на ЗОП между участници в конкретна процедура (чл. 107, т. 4 от ЗОП);
- наличие на обстоятелство по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици;
- обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

8. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност

Възложителят не поставя към участниците изисквания за годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност.

9. Минимални изисквания към икономическо и финансово състояние

Всеки участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка трябва да отговаря на следните минимални изисквания за икономическо и финансово състояние:

9.1. Да е реализирал минимален специфичен оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, за последните три приключили финансови години в размер равен или по-голям от 1,75 млн. лв.

Забележка: Сферата, попадаща в обхвата на поръчката, е сферата на доставка на автомобили със специално предназначение и/или доставка на специализирано медицинско оборудване.

Доказване:

При подаване на офертата, на основание чл. 67, ал. 1 от ЗОП, участникът декларира съответствието с посочения критерий за подбор в ЕЕДОП, попълнен в съответната част, а именно: част IV „Критерии за подбор“, раздел Б: „Икономическо и финансово състояние“, т. 2).

9.2. Участникът следва да е постигнал положително съотношение между определени активи и пасиви, както следва:

9.2.1. Коефициент на обща ликвидност (Кол) минимум 1,5

Участниците следва да са постигнали положително съотношение между определени активи и пасиви, а именно – между текущите активи и текущите задължения за последната отчетна година (2018 г.). Коефициентът на обща ликвидност се изчислява по Методиката към чл. 61, ал. 1, т. 3 от ЗОП за установяване на минимални допустими





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



съотношения между определени активи и пасиви, Приложение № 2 към чл. 31, ал. 2 от ППЗОП въз основа на данни (в хил. лв.) от счетоводния баланс към 31 декември на последната финансова година (2018 г.). Начинът на изчисляване на съотношението между активи и пасиви и минимално допустимите стойности на това съотношение, над които се приема, че участникът отговаря на изискването по чл. 61, ал. 1, т. 3 от ЗОП, са както следва:

$$\text{Кол} = \frac{\text{Текущи активи (ТА)}}{\text{Текущи задължения (ТЗ)}}, \text{ където:}$$

Кол е коефициентът на обща ликвидност (минимална стойност: 1.5);

Текущи активи (ТА) - сумата на текущите активи (краткотрайни/краткосрочни); всички активи, придобити с цел да бъдат използвани или реализирани в срок от една и над една година съобразно оперативния цикъл на предприятието.

Текущи задължения (ТЗ) - сумата на текущите задължения (текущи пасиви); всички задължения, които следва да бъдат погасени в срок до една година.

ТА и ТЗ се определят по реда съответно на т. 1.1.1 и т. 1.1.2 от Методиката към чл. 61, ал. 1, т. 3 от ЗОП за установяване на минимални допустими съотношения между определени активи и пасиви, Приложение № 2 към чл. 31, ал. 2 ППЗОП.

Забележка: минимално изискване

Кол на стойност – минимум 1.5, изчислен по посочената по-горе формула.

9.2.2. Коефициент на бърза ликвидност (Кбл) минимум 1.

Този показател изразява непосредствената способност на предприятието на участника да обслужва текущите си задължения с по-бързоликвидните краткосрочни активи. Изчислява се въз основа на данни (в хил. лв.) от счетоводния баланс към 31 декември на съответната година (2018) по следната формула:

$$\text{Кбл} = \frac{\text{Вземания + краткосрочни инвестиции + парични средства}}{\text{Текущи задължения (ТЗ)}}, \text{ където:}$$

Кбл е коефициентът на обща ликвидност (минимална стойност: 1); вземания + краткосрочни инвестиции + парични средства - сумата на всички вземания, краткосрочни инвестиции и парични средства в каси и банкови сметки, придобити с цел да бъдат използвани или реализирани в срок от една и над една година съобразно оперативния



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



цикъл на предприятието ТЗ - сумата на текущите задължения (текущи пасиви); всички задължения, които следва да бъдат погасени в срок до една година.

Забележка: минимално изискване

Кбл на стойност – минимум 1, изчислен по посочената по-горе формула.

Вземанията, краткосрочните инвестиции, паричните средства и текущите задължения се определят по реда съответно на т. 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3 и 1.2.4 от Методиката към чл. 61, ал. 1, т. 3 от ЗОП за установяване на минимални допустими съотношения между определени активи и пасиви, Приложение № 2 към чл. 31, ал. 2 ППЗОП.

Доказване:

При подаване на офертата, на основание чл. 67, ал. 1 от ЗОП, участникът декларира съответствието с посочения критерий за подбор в ЕЕДОП, попълнен в съответната част, а именно: част IV „Критерии за подбор“, раздел Б: „Икономическо и финансово състояние“, т. 4).

На основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП, възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата, а именно: справка за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, и годишните финансови отчети или техни съставни части, когато публикуването им се изисква съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи документи по чл. 62, ал. 1, т. 3 и т. 4 от ЗОП – справка за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, и годишните финансови отчети или техни съставни части, когато публикуването им се изисква съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

Съгласно чл. 59, ал. 6 от ЗОП, при участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Когато по основателна причина участник не е в състояние да представи поисканите от възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ.

10. Минимални изисквания към техническите и професионални способности





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



В съответствие с чл. 63, ал. 1 от ЗОП, възложителят определя следните минимални критерии към техническите и професионални способности на участниците:

10.1. Участникът следва през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, да има изпълнени най-малко 2 (две) дейности, идентични или сходни с предмета на поръчката.

Под дейности идентични или сходни с предмета на обществената поръчка следва да се разбира доставка на автомобили със специално предназначение и/или доставка на специализирано медицинско оборудване.

Доказване:

При подаване на офертата, на основание чл. 67, ал. 1 от ЗОП, участникът декларира съответствието с посочения критерий за подбор в ЕЕДОП, попълнен в съответната част, а именно: част IV „Критерии за подбор“, раздел „В“ – „Технически и професионални способности“, т. 1б).

10.2. Участникът трябва да разполага със сервизна/и база/и, осигуряваща гаранционна поддръжка и сервизно обслужване на базовия автомобил и на медицинското оборудване. Сервизната/ите база/и трябва да е/са оторизирана/и за извършване на дейностите по гаранционна поддръжка и сервизно обслужване на базовия автомобил и на медицинското оборудване от техния производител или от упълномощено от него лице.

Доказване:

При подаване на офертата, на основание чл. 67, ал. 1 от ЗОП, участникът декларира съответствието с посочения критерий за подбор в ЕЕДОП, попълнен в съответната част, а именно: част IV „Критерии за подбор“, раздел „В“ – „Технически и професионални способности“, т. 9.

10.3. Участникът трябва да прилага:

10.3.1. система за управление на качеството в съответствие със стандарт ISO 9001 или еквивалент (чл. 63, ал. 1, т. 10 от ЗОП).

10.3.2. система за управление на околната среда в съответствие със стандарт ISO 14001 или еквивалент (чл. 63, ал. 1, т. 6 от ЗОП).

Обхватът на сертификацията следва да включва доставка/трансформация на специализирани превозни средства или еквивалент и/или доставка на медицинско оборудване или еквивалент.

Доказване:

При подаване на офертата, на основание чл. 67, ал. 1 от ЗОП, участникът декларира съответствието с посочения критерий за подбор в ЕЕДОП, попълнен в съответната част, а именно: част IV „Критерии за подбор“, раздел „Г“ – „Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление“.

На основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



информацията, посочена в ЕЕДОП, а именно: списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената доставка, както и декларация за инструментите, съоръженията и техническото оборудване, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката, а също и сертификати, които удостоверяват съответствието на участника със съответните стандарти, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи документите по чл. 64, ал. 1, т. 2 и т. 9 от ЗОП и чл. 64, ал. 3 и ал. 4 от ЗОП списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената доставка, както и декларация за инструментите, съоръженията и техническото оборудване, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката, а също и сертификати, които удостоверяват съответствието на участника със съответните стандарти. Списъкът и декларацията се подписват от лицето, представляващо участника.

Съгласно чл. 59, ал. 6 от ЗОП, при участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

10.4. Участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионалните способности. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност и опит за изпълнение на поръчката, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако тези лица ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. Възложителят изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията, поради промяна в обстоятелства преди сключване на договора за обществена поръчка. Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на горните условия.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



10.5. Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

10.6. Преди сключването на договора за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

11. Съдържание на офертата. Всяка оферта трябва да съдържа:

11.1. Опис на представените документи (образец № 1).

11.2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя (образец № 2), а когато е приложимо - ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката;

Забележка: Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП от се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата. В случаите, когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

Участниците могат да използват ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, при условие че потвърдят, че съдържащата се в него информация все още е актуална. Участниците могат да използват възможността по чл. 67, ал. 3 ЗОП, когато е осигурен пряк и неограничен достъп по електронен път до вече изготвен и подписан електронно ЕЕДОП. В тези случаи към документите за подбор вместо ЕЕДОП се представя декларация, с която се потвърждава актуалността на данните и автентичността на подписите в публикувания ЕЕДОП, и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.

Важно! Съгласно чл. 67, ал. 4 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) във връзка с § 29, т. 5, б. „а“ от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП, в сила от 1 април 2018 година, единният европейски документ за обществени поръчки се представя задължително в електронен вид - еЕЕДОП.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



Указания за попълване и представяне на ЕЕДОП – във формат ***.doc** или **еЕЕДОП** – във формат **"espd-request.xml"**:

ЕЕДОП се представя по стандартен образец, утвърден с Регламент за изпълнение (ЕС) 2016/7 на Комисията от 05.01.2016 година. **Считано от 01.04.2018 година ЕЕДОП се подава задължително в електронен вид, подписан с електронен подпис.**

Един от възможните начини за предоставяне на ЕЕДОП в електронен вид е той да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.

Друга възможност за предоставяне е чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно ЕЕДОП. В този случай документът следва да е снабден с т. нар. времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на офертите. В случаите, когато ЕЕДОП е попълнен през системата за еЕЕДОП, при предоставянето му, с електронен подпис следва да бъде подписана версията в PDF формат.

Подготовка на ЕЕДОП чрез системата за електронен ЕЕДОП:

Електронен ЕЕДОП (еЕЕДОП) се подготвя чрез използване на осигурената от Европейската Комисия безплатна услуга – информационна система за еЕЕДОП.

Системата дава възможност за попълване на образец онлайн, след което същият може да бъде изтеглен, подписан електронно и приложен към офертата. Системата дава възможност и за повторно използване на вече генериран еЕЕДОП.

Системата може да се достъпи чрез Портала за обществени поръчки, секция РОП и е-услуги/Електронни услуги на Европейската комисия, както и директно на адрес: <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=bg>

Към настоящата документация се предоставя електронен образец на ЕЕДОП (еЕЕДОП) - файл, който е предназначен за използване в електронната система за еЕЕДОП. За да попълните предоставения образец на еЕЕДОП е необходимо да преминете през следните стъпки:

- а) В приложените към документацията образци ще намерите файл - *"espd-request.xml"*, който трябва да съхранете на компютъра си.
- б) Отворете интернет страницата на системата за еЕЕДОП и изберете български език.
- в) В долната част на отворилата се страницата под въпроса *"Вие сте?"* маркирайте *"Икономически оператор"*.
- г) В новопоявилото се поле *"Искате да:"* маркирайте *"Заредите файл ЕЕДОП"*
- д) В новопоявилото се поле *"Качите документ"* натиснете бутона *"Избор на файл"*, след което намерете и изберете файла, който запазихте на компютъра си в стъпка „а“.



Interreg
www.interregrobg.eu



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



е) В новопоявилото се поле изберете мястото на дейност на вашето предприятие и натиснете бутона "Напред".

ж) Ще се зареди еЕЕДОП, който можете да започнете да попълвате онлайн. След попълване на всеки раздел се преминава към следващия чрез натискане на бутона "Напред". Когато попълните целия документ, на последната му страница ще се появи бутон "Преглед", чрез натискането на който се зарежда целият попълнен еЕЕДОП.

з) След като се е заредил целият еЕЕДОП, в края на документа се появява бутон "Изтегляне като", чрез натискането на който се появяват опциите за изтегляне на документа. Препоръчително е да съхраните и двата формата на компютъра си, за да можете да се възползвате от повторно редактиране на документа.

и) Изтегления *.pdf файл се подписва електронно от всички задължени лица и се предоставя в електронен вид към документите за участие в процедурата.

Подготовка на ЕЕДОП чрез използване на образца във формат *.doc:

Към настоящата документация се предоставя образец на ЕЕДОП във формат *.doc, който може да бъде попълнен и подписан с електронен подпис. След попълване на образца същият се подписва електронно от всички задължени лица и се предоставя в електронен вид към документите за участие в процедурата.

Подробни указания за начина на създаване и предоставяне на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в електронен вид - еЕЕДОП се съдържат в Методическо указание с изх. № МУ-4/02.03.2018 година на Изпълнителния директор на Агенция по обществени поръчки на адрес:
http://www.aop.bg/fckedit2/user/File/bg/practika/MU4_2018.pdf

11.3. Документ по чл. 37, ал. 4 от ППЗОП, когато е приложимо, когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, от който да е видно правното основание за създаване на обединението - заверено от участника копие. Документът или в друг документ към този за създаване на обединението, подписан от участниците в обединението, трябва да съдържа и следната информация във връзка с настоящата обществена поръчка:

1. правата и задълженията на участниците в обединението;
2. разпределението на отговорността между членовете на обединението;
3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

11.4. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо (заверени от участника копия). Документите се представят в случаите, когато за участника е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и по чл. 55, ал. 1 от ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП. Като доказателства за надеждността се представят следните документи по чл. 45, ал. 2 от ППЗОП:



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



1. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 ЗОП - документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

2. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 ЗОП - документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

11.5. Техническо предложение - по образец № 3, заедно с приложенията към предложението съгласно изискванията на техническата спецификация.

11.6. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участник. Документът следва да съдържа всички данни на упълномощителя и упълномощения, както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в процедурата - оригинал или заверено копие.

11.7. Декларация за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 от ЗОП (образец № 4), когато е приложимо. Декларацията не е задължителна част от офертата. Същата се представя по преценка на участника, като се посочва информацията, която смята за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

11.8. Ценово предложение - по образец № 5. Ценовото предложение се поставя в отделен запечатан, непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Важно:

1. Ценовите предложения на участниците в обществената поръчка следва да бъдат съобразени и да не надвишават прогнозната стойност на обществената поръчка, посочена по-горе.
2. Ако ценовото предложение надвишава прогнозната стойност на обществената поръчка, участникът ще бъде отстранен от участие в настоящата обществена поръчка.
3. При несъответствие между цифровата и изписаната с думи обща цена, участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата.

12. Представяне и приемане на офертата

12.1. Офертата за участие в процедурата трябва да бъде изготвена на български език, съгласно предварително обявените условия за участие и изисквания към участниците от възложителя. Участниците задължително представят оферта, която е за пълния обем на обществената поръчка, за която участват. Всеки участник, представил оферта, която не се отнася за пълния обем на обществената поръчка, ще бъде отстранен от участие в процедурата.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



12.2. Офертата трябва да съдържа дата, подпис на оторизираното лице и печат на участника, представящ офертата.

12.3. При изготвянето на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените условия. Към офертата следва да са приложени всички изискуеми от възложителя документи.

12.4. Участникът в процедурата има право да представи само една оферта. Не се допуска представяне на варианти в офертата.

12.5. С подаването на офертата, участникът заявява готовност да изпълни задачата съгласно условията и изискванията, описани в настоящите указания.

12.6. Офертата се представя в запечатана, непрозрачна опаковка, лично от участника или от упълномощен от него представител, или чрез пощенска, или друга куриерска услуга, с препоръчана пратка с обратна разписка. Опаковката следва да е надписана с данни относно:

1. наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
2. адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;
3. наименованието на поръчката, за която се подават документите.

12.7. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, и посочените данни се записват във входящ регистър. На участника се издава документ за приемане на офертата.

12.8. Оферти, които са представени след изтичането на крайния срок за получаване или в незапечатана, или прозрачна опаковка, или в опаковка с нарушена цялост, не се приемат и не се разглеждат.

12.9. Офертите на участниците ще се приемат в деловодството на Община Берковица на адрес: гр. Берковица 3500, пл. Йордан Радичков № 4, всеки работен ден до определения от възложителя срок за получаване на оферти.

13. Работа на комисията

13.1. Офертите ще бъдат разгледани и оценени от комисия от нечетен брой лица, назначена от възложителя.

13.2. След изтичането на срока за получаване на офертите, възложителят назначава комисия по чл. 103, ал. 1 от ЗОП със заповед, в която определя:

- поименния състав и лицето, определено за председател;
- сроковете за извършване на работата;
- място на съхранение на документите, свързани с обществената поръчка, до приключване работата на комисията.

13.3. Членовете на комисията представят на възложителя декларация по чл. 103, ал. 2 от ЗОП след предоставяне на списъка с участниците.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



- 13.4.** Комисията започва работа след получаването на представените оферти и протокола, с който офертите се предават на председателя на комисията.
- 13.5.** Получените оферти се отварят на публично заседание от комисията по чл. 103, ал. 1 от ЗОП, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.
- 13.6.** Председателят на комисията отваря по реда на тяхното постъпване офертите и оповестява тяхното съдържание.
- 13.7.** Най-малко трима от членовете на комисията подписват предложението за изпълнение на поръчката и плика с надпис "Предлагани ценови параметри"
- 13.8.** Комисията предлага по един от присъстващите представители на другите участници да подпише предложението за изпълнение на поръчката и плика с надпис "Предлагани ценови параметри".
- 13.9.** Публичната част на заседанието на комисията приключва след извършването на действията по т. 13.5 до т. 13.8.
- 13.10.** Комисията разглежда документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя и съставя протокол.
- 13.11.** Когато установи липса, непълнота и/или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията ги посочва в протокола по т.13.10 и изпраща протокола на всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача.
- 13.12.** В срок от 5 (пет) работни дни от получаване на протокола по т.13.10 участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително представената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаването на оферти.
- 13.13.** Възможността по т. 13.12 се прилага и за подизпълнителите и третите лица, посочени от участника. Участникът може да замени подизпълнителя или третото лице, когато е установено, че подизпълнителят или третото лице не отговарят на условията на възложителя, когато това не води до промяна на техническото предложение.
- 13.14.** Когато промените се отнасят до обстоятелства различни, от посочените по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП, новият ЕЕДОП може да бъде подписан от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват участника.
- 13.15.** След изтичането на срока по т. 13.12, комисията пристъпва към разглеждането на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор. Комисията не разглежда



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



техническите предложения на участници, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и критерии за подбор.

13.16. На всеки етап от процедурата комисията може при необходимост да иска разяснения за данни, заявени от участниците, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица.

13.17. Комисията не разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор. Комисията разглежда офертите на допуснатите участници и проверява за съответствието на предложенията с предварително обявените условия.

13.18. Ценовото предложение на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.

13.19. Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения комисията обявява най-малко чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето. На отварянето могат да присъстват лицата по чл. 54, ал. 1 от ППЗОП. Комисията обявява резултатите от оценяването на офертите по другите показатели, отваря ценовите предложения и ги оповестява.

13.20. След извършването на действията по т. 13.19, приключва публичната част от заседанието на комисията.

13.21. Когато предложение в офертата на участник, свързано с цена, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5 (пет) дневен срок от получаването на искането.

13.22. Обосновката по т. 13.21. може да се отнася до:

- икономическите особености на производствения процес;
- избраните технически решения или наличието на изключително благоприятни условия за участника за предоставянето на продуктите;
- оригиналност на предложеното от участника решение по отношение на доставките;
- спазването на задълженията по чл. 115 от ЗОП, а именно: „При изпълнението на договорите за обществени поръчка изпълнителите и техните подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10;
- възможността участникът да получи държавна помощ.

13.23. Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата по т. 13.22, на които се позовава участникът. При необходимост от участника може да бъде изискана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен само когато представените доказателства не



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи. Когато участникът не представи в срок писмената обосновка, комисията го предлага за отстраняване от процедурата.

13.24. Не се приема оферта, когато се установи, че предложената в нея цена е с повече от 20 на сто по-благоприятна от средните стойности на съответните предложения в останалите оферти, защото не са спазени норми и правила, свързани с опазването на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 от ЗОП - списък на конвенциите в социалната област и в областна на околната среда.

13.25. Не се приема оферта, когато се установи, че предложената в нея цена е с повече от 20 на сто по-благоприятна от средната стойност на съответните предложения в останалите оферти поради получена държавна помощ, когато участникът не може да докаже в предвидения срок, че помощта е съвместима с вътрешния пазар по смисъла на чл. 107 от ДФЕС.

13.26. Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия. Когато най-ниската цена се предлага в две или повече оферти, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

14. Срок на валидност на офертата: 6 (словом: шест) календарни месеца от датата, определена за краен срок за получаване на оферти.

15. Възлагане на обществената поръчка

Възложителят сключва писмен договор с определения изпълнител в едномесечен срок след влизането в сила на решението за определяне на изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичане на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител. При сключването на договор участникът, избран за изпълнител представя:

15.1. Документ за регистрация в съответствие с изискването по чл. 10, ал. 2 от ЗОП (ако е приложимо);

15.2. Актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор, включително за третите лица и подизпълнителите, ако има такива;

15.3.1. Гаранция за авансово плащане, обезпечаваща авансовото плащане в размер на 100% (сто процента) от неговата стойност - в срок от 30 (тридесет) календарни дни от подписване на договора към фактурата за авансово плащане.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



15.3.2. Гаранция, обезпечаваща изпълнението на договора, в размер на 3% (три на сто) от стойността на договора, която се представя в една от следните форми:

- а) Гаранцията за изпълнение под формата на парична сума трябва да бъде внесена по сметка на Община Берковица, посочена от възложителя.
- б) Банкова гаранция, която трябва да е безусловна и неотменима, със срок на валидност 30 (тридесет) календарни дни след изтичането на сроковете на гаранционното обслужване на автомобила, трансформацията и медицинското оборудване. Гаранцията трябва да съдържа задължение на банката гарант, да извърши безусловно плащане, при първо писмено искане от възложителя, в случай че изпълнителят не е изпълнил някое от задълженията си по договора, в съответствие с определеното в него.
- в) Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя - да бъде сключена за конкретния договор и в полза на Община Берковица, застрахователната премия трябва да е платима еднократно, със срок на валидност 30 (тридесет) календарни дни след изтичането на сроковете на гаранционното обслужване на автомобила и медицинското оборудване. Текстът на застраховката се съгласува с възложителя.

Гаранцията под формата на парична сума или банкова гаранция може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.

Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

Условията и сроковете за задържането или освобождаването на гаранцията за изпълнение, се уреждат в договора за обществена поръчка.

Определеният за изпълнител участник сам избира формата, под която да бъде представена гаранцията за изпълнение.

15.4. Тъй като предметът на поръчката включва доставка на медицински изделия, участниците трябва да са регистрирани като търговци по българското законодателство или по законодателство на държава-членка на Европейския съюз или държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство и да имат право да извършват търговия на едро с медицински изделия.

Към датата на сключване на договора за изпълнение на обществената поръчка участниците следва да притежават валидно разрешение за търговия на едро с медицински изделия, издадено по реда на ЗМИ (чл. 77 и чл. 78), с обхват категориите медицински изделия, в които попадат медицинските изделия от предмета на поръчката.

Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи заверено копие от валидно разрешение за търговия на едро с медицински изделия, издадено по реда на ЗМИ (чл. 77 и чл. 78), с



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



обхват категориите медицински изделия, в които попадат медицинските изделия от предмета на поръчката.

При обединение, което не е юридическо лице, изискването за притежание на валидно разрешение за търговия на едро с медицински изделия се отнася към всяко лице, включено в обединението участник, което съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението, ще извършва доставка на медицински изделия.

15.5. Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи валидна лицензия /разрешение/ за работа в среда с източници с йонизиращи лъчения, с цел сервис на медицинската апаратура, представляваща източник на йонизиращи лъчения, издадена от Агенция за ядрено регулиране или друг еквивалентен документ, доказващ правото му да извършва горепосочените дейности /в приложимите случаи/. Съгласно чл. 60 от ЗОП, чуждестранните участници могат да докажат регистрацията си в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени. Лицата, извършващи сервисна поддръжка на медицинската апаратура, представляваща източник на йонизиращи лъчения, трябва да притежават и представят удостоверения за правоспособност за работа с ИЙЛ.

При обединение, което не е юридическо лице, изискването за притежание на лицензия /разрешение/ за работа в среда с източници с йонизиращи лъчения се отнася към всяко лице, включено в обединението участник, което съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението, ще извършва сервис на медицинска апаратура, представляваща източник на йонизиращи лъчения.

15.6. Копие на валиден сертификат за внедрена система за управление на качеството по стандарт ISO 9001 или еквивалент на производителя на мобилния кардиологичен кабинет, с превод на български език, заверен с подпис и печат и посочени имена на лицето, което подписва.

15.7. Копие на валиден сертификат за внедрена система за управление на качеството по стандарт ISO 9001 или еквивалент на производителя на автомобила, на базата на който е изработен мобилният кардиологичен кабинет, с превод на български език, заверен с подпис и печат и посочени имена на лицето, което подписва.

15.8. Копие на валиден сертификат за внедрена система ISO 14001 или еквивалент на производителя на автомобила, на базата на който е изработен мобилният кардиологичен кабинет, с превод на български език, заверен с подпис и печат и посочени имена на лицето, което подписва.

15.9. Копие на валиден сертификат за внедрена система за управление на качеството по стандарт ISO 13485 или еквивалент на производителите на предлаганото медицинско





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



оборудване, с превод на български език, заверен с подпис и печат и посочени имена на лицето, което подписва.

16. Информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд

Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към услугите, предмет на поръчката, както следва:

Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:

Национална агенция по приходите:

Информационен телефон на НАП - 0700 18 700;

интернет адрес: <http://www.nap.bg>

Относно задълженията, опазване на околната среда:

Министерство на околната среда и водите:

Информационен център на МОСВ; работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч.;

София 1000, ул. „У. Гладстон“ № 67, Телефон: 02/ 940 6331;

Интернет адрес: <http://www3.moew.government.bg/>

Относно задълженията, закрила на заетостта и условията на труд:

Министерство на труда и социалната политика:

Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>

София 1051, ул. „Триадица“ № 2, Телефон: 8119 44

